



Direzione Centrale  
Credito e Welfare

Gestione ex Inpdap

## BANDO DI CONCORSO

# SOGGIORNI SENIOR 2012

## IN FAVORE DI ANZIANI PENSIONATI PUBBLICI

PER LA VALORIZZAZIONE E LA CONSERVAZIONE DELL'AUTOSUFFICIENZA

### Il Beneficio

**Soggiorni** in Italia, presso **località marine, montane, termali e città d'arte**, dedicati al Ben Essere dell'età seniores e alla valorizzazione e alla conservazione dell'autosufficienza, attraverso percorsi dedicati ad **attività motorie, all'educazione alimentare, alla prevenzione diagnostica e sanitaria, all'attività culturale e ricreativa.**

Durata dei soggiorni: **quindici giorni e quattordici notti, "tutto compreso", viaggio, soggiorno e attività**, a partire dalla fine del mese di giugno e fino alla fine del mese di ottobre 2012. Il luogo di partenza e rientro è previsto presso il capoluogo di regione di residenza del pensionato partecipante o di altro capoluogo di regione prescelto (1).

### Il Catalogo delle Opportunità Seniores

I soggiorni senior sono organizzati da operatori turistici qualificati, specializzati nei viaggi e nei temi caratterizzanti ciascuna tipologia di soggiorno, che l'Istituto ha selezionato dopo la verifica dei requisiti di qualificazione e specializzazione, definiti all'interno della procedura di accreditamento a loro riservata (2).

Tutti i soggiorni selezionati - suddivisi per destinazione marina, montana, termale e città d'arte, tipologia di contenuti, luoghi di partenza, destinazione e costo - verranno pubblicati sul sito dell'Istituto nella sezione "Soggiorni Senior", al fine di permettere ai pensionati beneficiari di scegliere quelli maggiormente consoni alle proprie esigenze e attitudini. Il **Catalogo delle Opportunità Seniores** sarà, inoltre, disponibile e consultabile presso tutte le Direzioni Provinciali Inps Gestione Ex INPDAP.

Tra le destinazioni sono presenti anche il Convitto di Sansepolcro e il Convitto di Spoleto di proprietà dell'Istituto. Solamente per tali destinazioni, per motivi organizzativi, il viaggio sarà a cura del pensionato beneficiario; i relativi costi dei mezzi pubblici ordinari, documentati, saranno successivamente rimborsati dalla struttura convittuale ospitante.

## Beneficiari che possono fare domanda

Possono partecipare al concorso:

- i **pensionati della Gestione Ex INPDAP** che siano titolari di pensione diretta, indiretta o di reversibilità;  
oppure
- i pensionati iscritti alla “Gestione Unitaria per le prestazioni Creditizie e Sociali” per effetto del D.M. 45/07 (3).

**In ogni caso:**

- nati **prima del 1 luglio 1947 non compreso (over 65 entro la data della prima partenza)**;
- in condizione di **autosufficienza psico-fisica**.

## Posti a concorso

**7.700 posti** in favore dei suddetti beneficiari.

## Le Domande – Modalità di presentazione

### Invio telematico

Dal giorno lunedì 16 aprile 2012, le domande potranno essere inoltrate telematicamente entro le ore 23.00 del giorno **14 maggio 2012**. L’invio telematico della domanda **avviene attraverso la sezione dei Servizi in linea del sito [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it)**.

Per accedere ai servizi in linea, è necessario registrarsi per ottenere il codice pin e completare la procedura di auto registrazione scegliendo una password, con la quale, unitamente al codice fiscale, l’utente sarà identificato e potrà accedere all’area riservata.

Successivamente all’invio della domanda, sarà anche possibile verificare, sempre nella propria area riservata, lo stato di lavorazione della pratica.

### **Impossibilità all’invio telematico. Numero Verde 800 10 5000**

Tutti i pensionati, impossibilitati all’invio telematico, potranno aderire ai Soggiorni Senior contattando telefonicamente, anche in tal caso da lunedì 16 aprile 2012, il numero verde 800 10 5000 **dalle ore 8.00 alle ore 20.00, dal lunedì al venerdì, e dalle 8.00 alle ore 14.00 il sabato**, fino alla data di scadenza bando, lunedì 14 maggio 2012.

### **Con una semplice telefonata sarà possibile richiedere la partecipazione ai Soggiorni Senior.**

Durante la telefonata sarà necessario comunicare il proprio codice fiscale, per verificare il diritto alla prestazione, il valore dell’Indicatore ISEE, un numero di telefono cellulare di riferimento e se possibile una casella di posta elettronica, per semplificare i futuri contatti con l’Istituto.

Coloro che aderiranno ai Soggiorni Senior per via telefonica, successivamente, con le medesime modalità, potranno richiedere informazioni circa l’esito del concorso, il posizionamento in graduatoria, comunicare le scelte di destinazione, richiedere le informazioni circa il soggiorno assegnato e le modalità di pagamento.

Nel caso di plurimo invio di istanze, sarà considerata valida l’ultima pervenuta, con la modalità telematica o telefonicamente, in ordine cronologico.

In caso di coniugi, entrambi pensionati della gestione ex inpdap, sarà necessario inviare o comunicare due distinte domande.

## Attestazione ISEE (4)

Il possesso di una Attestazione ISEE, vigente alla data di scadenza del bando, riferita al nucleo familiare in cui compare il pensionato partecipante, è obbligatoria per la partecipazione ai soggiorni, per determinare il posizionamento in graduatoria e calcolare il contributo a carico dell’utente, come descritto nei successivi paragrafi.

Pertanto, prima di trasmettere la domanda on line, o prima di contattare il numero verde, sarà, necessario far elaborare la suddetta Attestazione ISEE, presso uno sportello INPS o Ente convenzionato (CAF, Comuni, etc.), affinché successivamente il sistema automatico rilevi i valori ISEE corrispondenti.

Nel caso si sia proceduto già in tal senso e si sia già in possesso di una attestazione valida alla data di scadenza del bando, non sarà necessario richiederne una nuova.

Di fatto, mentre nel passato era necessario allegare la suddetta attestazione al modulo di domanda cartaceo o on line, per la stagione 2012 la suddetta attestazione verrà acquisita automaticamente dall'Istituto.

**Qualora il sistema non rilevi una valida Attestazione ISEE, relativa al nucleo familiare in cui compare il pensionato partecipante, la domanda sarà successivamente respinta.**

## **GRADUATORIE – Criteri.**

La graduatoria di ammissione sarà definita su **valori crescenti di Indicatore ISEE**; a parità di valore ISEE, prevarrà il criterio anagrafico in favore del pensionato di età maggiore.

Dopo l'approvazione delle graduatorie, l'esito del concorso, per coloro che hanno presentato la domanda telematica, sarà tempestivamente disponibile nello spazio riservato, dedicato a ciascun utente, nella sezione "Soggiorni Senior", mentre sarà comunicato per via sms ed eventuale email, a tutti i partecipanti, che hanno aderito telefonicamente.

## **SCELTA e ASSEGNAZIONE DEL BENEFICIO - Turni di partenza, date e destinazioni**

I soggiorni senior in Italia "selezionati" dall'Istituto verranno pubblicati sul sito nella sezione "**Soggiorni Senior**" alla voce **Catalogo delle Opportunità Seniores**, anche consultabile presso le Sedi Provinciali.

Di ogni soggiorno verrà indicato il soggetto organizzatore, il costo, le date e i luoghi di partenza, le caratteristiche della struttura di destinazione, i contenuti e le tematiche che caratterizzano il soggiorno.

Dopo l'elaborazione delle graduatorie ciascun pensionato ammesso potrà scegliere liberamente fino a 5 differenti gruppi di partenza (5) di cui l'Istituto registrerà l'ordine di priorità indicato dall'utente.

La scelta dei cinque gruppi di partenza sarà effettuata tramite procedura telematica o contattando il numero verde 800105000, presumibilmente nel periodo 22 – 29 maggio. Sarà cura dell'istituto informare tutti i beneficiari dell'effettivo periodo di scelta dei soggiorni.

**L'assegnazione del soggiorno avviene in modo completamente automatico a cura dell'Istituto, secondo la seguente procedura:**

### prima fase

ciascun utente che abbia presentato regolare domanda di ammissione al beneficio, procederà alla libera scelta di un numero massimo di 5 "soggiorni" identificati per luogo e data di partenza, struttura di destinazione e prezzo (l'utente combina liberamente i parametri che identificano ciascuna unità di prenotazione: luogo e data di partenza e struttura). Le scelte verranno registrate in ordine di priorità indicate dal medesimo utente.

### seconda fase

per ordine di graduatoria con cui ciascun partecipante è stato ammesso al beneficio, il sistema assegna automaticamente ogni utente al primo centro di partenza, turno e struttura disponibile (pacchetto), secondo l'ordine dal medesimo utente indicato all'atto della prenotazione. Di fatto, nel caso in cui la prima "combinazione" scelta dall'Utente (pacchetto) sia indisponibile per superamento del limite massimo di capienza, l'utente sarà iscritto nella successiva "combinazione" (pacchetto) scelta secondo l'ordine di preferenza indicato e così di seguito sino all'inserimento in un posto utile.

Nel caso non sia disponibile neppure la quinta scelta, l'utente verrà assegnato d'Ufficio, salvaguardando il centro di raccolta indicato all'atto di domanda.

### terza fase

al termine delle sopra descritte fasi, nel caso in cui alcuni soggiorni non raggiungano il numero di posti minimi previsto (per ogni turno almeno 50 partecipanti), il sistema verrà riavviato con le modalità

descritte nella seconda fase, eliminando dalla possibile assegnazione il turno e la struttura progressivamente meno capiente.

Lo svuotamento del “turno/struttura” avverrà, di fatto, seguendo l’ordine progressivo del minor riempimento di ciascuno. Il ciclo si interrompe con il definitivo consolidamento del minimo contingente sopra definito.

Dopo tale terza fase, l’assegnazione definitiva del beneficio sarà comunicata a ciascun partecipante.

Tutti i pensionati non ammessi al beneficio, verranno posti in lista d’attesa finalizzata al successivo eventuale “ripescaggio” (in caso di rinunce) secondo l’ordine di graduatoria. Anche in loro favore il modello di assegnazione è come sopra descritto.

L’assegnazione del beneficio o l’eventuale posizionamento in “lista d’attesa” verrà pubblicata sul sito dell’Istituto all’interno del proprio spazio riservato o comunicato telefonicamente.

Coloro che NON procederanno con alcuna scelta si considereranno rinunciatari e verranno esclusi dall’assegnazione del soggiorno e da eventuali ripescaggi.

### **Contributo a carico del pensionato - Fasce ISEE**

L’utente deve confermare la partecipazione al servizio versando all’Istituto un contributo alle spese, costituito da un contributo fisso più una quota variabile rapportata al costo effettivo del soggiorno prescelto (6), secondo la seguente Tabella:

<b>ISEE</b>	<b>FISSO</b>	<b>+ VARIABILE</b>
Inferiore a € 8.000,00	€ 200,00	-----
Da € 8.000,01 a € 16.000,00	€ 200,00	+ 5 % del costo del soggiorno
Da € 16.000,01 a € 24.000,00	€ 200,00	+ 10 % del costo del soggiorno
Da € 24.000,01 a € 32.000,00	€ 200,00	+ 15 % del costo del soggiorno
Da € 32.000,01 a € 40.000,00	€ 200,00	+ 20 % del costo del soggiorno
Superiore a € 40.000,01	€ 200,00	+ 25 % del costo del soggiorno

Il pagamento del suddetto contributo avviene a mezzo “incasso domiciliato”, con codice univoco, presso qualsiasi Ufficio Postale.

Ciascun utente, infatti, riceverà un codice univoco che corrisponde all’importo definito calcolato sulla base della propria fascia ISEE e costo del pacchetto assegnato. Sarà sufficiente pagare, entro il termine di scadenza del medesimo incasso, l’addebito connesso al codice univoco.

Nel caso di mancato pagamento del suddetto contributo, nei termini indicati, si procederà automaticamente con l’annullamento della prenotazione e l’utilizzo del posto divenuto disponibile in favore di altro utente in “lista d’attesa”.

Anche in tal caso il pensionato “riammesso” dovrà procedere con l’immediato pagamento, salvo non perdere, a sua volta il diritto alla partecipazione.

### **Rinuncia dopo pagamento del contributo - Richiesta e diritto al RIMBORSO.**

In caso di definitiva rinuncia al beneficio, successiva al versamento del contributo, si avrà diritto al rimborso della sola quota variabile.

Si avrà diritto, inoltre, al rimborso della sola quota variabile nel caso in cui, per gravi motivi (lutto familiare e motivazioni sanitarie ostative per la prosecuzione del soggiorno definite dal medico presente presso la struttura), il pensionato debba lasciare il soggiorno entro la prima settimana.

La rinuncia al beneficio con contestuale richiesta di rimborso dovrà essere trasmessa a mezzo fax n. 06 51014089, riportando il codice fiscale del pensionato beneficiario, il codice IBAN e il nominativo e il codice fiscale dell’intestatario del conto corrente, su cui si intende ottenere la somma.

L'Istituto provvederà al rimborso, secondo le prescrizioni del bando, presumibilmente nel periodo dicembre 2012.

## Accertamenti

Ai sensi dell'art. 71 comma 1, del DPR 45/2000, l'Istituto effettuerà controlli sia a campione che in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione. A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà richiesta. Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle sanzioni penali e disciplinari previste.

Inoltre, si evidenzia che, ai sensi della Legge 4 novembre 2010, numero 183, articolo 34, commi 5 e 6, l'Agenzia delle Entrate procede con l'individuazione di eventuali difformità o omissioni dei dati autocertificati all'interno della DSU in sede di rilascio dell'Attestazione ISEE, rispetto a quelli presenti nel sistema informativo dell'anagrafe tributaria, applicando una sanzione compresa tra i 500 e i 5.000 euro.

In tali casi, laddove possibile, l'Istituto procederà con la revoca preventiva del soggiorno.

## RICORSI

Eventuali ricorsi amministrativi dovranno essere presentati, in prima istanza, entro 10 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie, alla Direzione Centrale Credito e Welfare – Ufficio II – Welfare – Largo Jose Maria Escrivà de Balaguer, 11 – 00142 Roma.

## NOTE INFORMATIVE

I partecipanti sono invitati a consultare costantemente il sito internet dell'Istituto [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it) nella sezione “**Soggiorni Senior**” ove sarà periodicamente possibile verificare nell'area riservata lo stato della pratica, l'esito del concorso, l'assegnazione del beneficio, date e orari dei programmi di viaggio, eventuali riammissioni ed ogni altra indicazione per fruire del soggiorno.

In sede di domanda è **fatto obbligo l'inserimento o la comunicazione di riferimenti telefonici fissi e mobili**, attraverso i quali poter gestire con maggiore celerità e speditezza informazioni amministrative e operative.

Il giorno della partenza, ciascun partecipante dovrà presentare la tessera sanitaria e un documento di riconoscimento **oltre, in busta chiusa, la necessaria attestazione, del medico di famiglia, da cui risulti la condizione di autosufficienza psico-motoria, indispensabile alla partecipazione al soggiorno.**

Per qualsiasi eventuale urgenza ed emergenza è disponibile l'indirizzo di posta elettronica [soggiornisenior@inpdap.gov.it](mailto:soggiornisenior@inpdap.gov.it).

La partecipazione al soggiorno di eventuali “accompagnatori”, familiari e non, sarà curata esclusivamente e in accordo con il soggetto organizzatore che definirà modalità e costi senza alcuna responsabilità o coinvolgimento dell'Istituto.

L'Inps Gestione ex Inpdap, con sede legale in via Ciriaco De Mita, 21 - 00144 Roma, in qualità di titolare del trattamento, informa che tutti i dati personali vengono trattati nel rispetto delle previsioni di legge, per finalità strettamente connesse e strumentali all'erogazione della prestazione richiesta. Il trattamento dei dati personali avviene anche con l'ausilio di strumenti elettronici, da parte del personale dell'Istituto o di altri soggetti che forniscono specifici servizi o svolgono attività strumentali per conto dell'Istituto stesso. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi sanciti dall'art.11 del d.lgs. 196/2003. Il conferimento dei dati è obbligatorio, in base alla normativa che disciplina la prestazione richiesta, e indispensabile per la definizione del relativo procedimento. I dati personali, ove necessario, potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati fra i quali Istituti previdenziali e assistenziali, Istituti di Credito o Uffici Postali indicati, organizzazioni che effettuano assistenza legale e fiscale.

Informiamo che si potrà esercitare i diritti previsti dall'art.7 del d.lgs. 196/2003 con particolare riguardo all'aggiornamento, alla rettifica, all'integrazione dei dati e alla loro cancellazione, trasformazione in forma anonima e blocco. Inoltre, potrà opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano.

Informiamo, infine, che per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7, si potrà rivolgersi al Direttore dell'Ufficio Inps Gestione ex Inpdap competente alla definizione del procedimento e/o all'erogazione della prestazione, designato, a tale scopo, "Responsabile" pro tempore del trattamento dei dati personali.

Il Responsabile del procedimento è il dr. Alessandro Ciglieri – Dirigente Ufficio II – Welfare, della Direzione Centrale Credito e Welfare.

Seguite ogni aggiornamento in tempo reale sul canale twitter @inpdapufficiale e sulla pagina facebook "Persona Sempre Gestione ex-Inpdap".

La Legenda è parte integrante del presente Bando.

Per ogni ulteriore informazione è disponibile il Numero Verde 800 105000.



Roma, 12 aprile 2012

IL DIRIGENTE GENERALE

*Dr. Maurizio Manente*

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Maurizio Manente".

## Legenda

- (1) Sono a carico del partecipante le sole spese di viaggio per raggiungere il centro di raccolta prescelto dal proprio domicilio.
- (2) Sul sito dell'Istituto, [www.inpdap.gov.it](http://www.inpdap.gov.it), nella specifica sezione "soggiorni senior", sarà possibile consultare le griglie dei "requisiti" che devono possedere i soggiorni "tutto compreso" selezionati dall'Istituto;
- (3) Il Decreto Ministeriale 45/07 ha esteso, su base volontaria, la possibilità di usufruire delle prestazioni creditizie e sociali dell'Istituto anche ai dipendenti e pensionati pubblici non assistiti previdenzialmente dalla Gestione Ex INPDAP;
- (4) Il Decreto Legislativo 109/1998, successivamente modificato dal Decreto 130/2000, dalla Legge 244/07 e, da ultimo, dall'articolo 34 della Legge 183/2010, prevede che l'erogazione dei benefici sociali sia rapportata a parametri uniformi e definiti all'interno dei medesimi Decreti, nominato Indicatore ISEE. La valutazione della situazione economica del richiedente, in questo caso il pensionato, è determinata con riferimento alle informazioni relative al nucleo familiare di appartenenza. L'ISEE è rilasciato dall'INPS e dagli Enti convenzionati (CAF, Comuni, etc.) contro presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica da parte del richiedente.
- (5) Per gruppo di partenza si intende l'unità di prenotazione formata dalla univoca combinazione di una struttura di destinazione, la data e il luogo di partenza (capoluogo di regione/aeroporto);
- (6) Il costo del soggiorno tutto compreso, su cui calcolare la percentuale a carico del partecipante, varierà da un minimo di euro 1.250,00 ad un massimo di euro 1.650,00. Il costo del soggiorno presso i Convitti di Sansepolcro e Spoleto sarà valorizzato in euro 1.150,00.

Roma, 12 aprile 2012

IL DIRIGENTE GENERALE

Dr. Maurizio Manente

