



Nicola De Caro

Nell'anno 2009:

- istruttori amministrativi
- funzionario amministrativo
- funzionario economico
- assistente sociale
- esperti

Francesco Correntino

56

1

1

1

2

Giuliano Bultrini
Mezzanin
Marin

I processi di stabilizzazione, per l'anno 2008, saranno attivati in tre fasi: all'inizio dell'anno, per quanti hanno maturato i requisiti con la legge finanziaria 2007, a conclusione del primo semestre e entro la fine dell'anno.

Le parti si impegnano altresì a verificare nel mese di marzo 2008 la possibilità di includere nei percorsi di stabilizzazione altri lavoratori, che ne abbiano i requisiti a norma dei commi 94 e 95 dell'articolo 3 della legge n.244/2007 ("legge finanziaria 2008").

3. Processi di riqualificazione per profili ad esaurimento

Il DPF approvato dal Consiglio comunale l'8 ottobre 2007 e il bilancio di previsione 2008 hanno previsto inoltre la trasformazione del profilo professionale "OSAI - operatore dei servizi amministrativi ed informatici" (categoria B) in profilo ad esaurimento (soppressione dei posti e simmetrico incremento dei posti di "istruttore amministrativo"), con la conseguente riqualificazione dei dipendenti ivi inquadrati nel profilo professionale di "istruttore amministrativo" (categoria C), per n.541 unità nell'anno 2008 e 464 nell'anno 2009. Peraltro non sono state ancora concluse le procedure relative ai profili ad esaurimento definiti in sede di approvazione delle dotazioni organiche, con deliberazione della Giunta comunale n. 523/2004, s.m.i., concernenti:

- il profilo di "educatore" (categoria C), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "funzionario servizio sociale" (categoria D)
- il profilo di "istruttore archivio capitolino" (categoria C), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "funzionario archivio storico" (categoria D)
- i profili di "operatore di sistemi" e di "operatore sala macchine e registrazione dati" (categoria B), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "istruttore gestione sistemi informatici e telematici locali" (categoria C)
- il profilo di "aiuto bibliotecario" (categoria C), i cui appartenenti debbono essere riqualificati nel profilo di "funzionario delle biblioteche" (categoria D)

Infine, in ragione dei mutamenti organizzativi in atto nei servizi di refezione nel settore educativo e scolastico, e delle concrete mansioni richieste ai dipendenti inquadrati nel profilo di "dietista", è necessario prevedere l'inquadramento in categoria D del medesimo profilo, con il conseguente processo di riqualificazione del personale appartenente al profilo di categoria C, da definire "ad esaurimento".

Per questo il piano assunzionale 2008-2009 dovrà prevedere, riservandoli ai citati processi di riqualificazione, i seguenti posti:

Nell'anno 2008:

- istruttore amministrativo
- funzionario servizi sociali
- funzionario archivio capitolino
- istruttore gestione sistemi informatici e telematici locali
- funzionario biblioteche

541

28

4

13

70

Nell'anno 2009:

- istruttore amministrativo

464

Flora Senale
Visis
Regardi
Giovanna
Parisi
Parisi
Parisi

I processi di riqualificazione consisteranno in un corso sui contenuti professionali di tale profilo e sui principi dell'ordinamento degli enti locali, con colloquio finale che attesti l'idoneità

Antonio
Francesco
Boce

DICHIARAZIONE A VERBALE CSA



IN RIFERIMENTO ALLA RIUNIONE DEL GIORNO 21/2/2008 PRESSO IL DIPARTIMENTO I - SUL PIANO ASSUNZIONALE DEL COMUNE DI ROTA - IL CSA - PUR SOTTOSCRIVENDO IL VERBALE DI CONCERTAZIONE CHE PREVEDE LA SOLUZIONE DI IMPORTANTISSIME ANNOSE PROBLEMATICHE CHE LA SERINENTE O.S. HA DA SEMPRE PORTATO ALL'ATTENZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SOLLECITA:

- L'ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI RIQUALIFICAZIONI ATTRAVERSO LE PROCEDURE DELLE PROGRESSIONI VERTICALI DA TEMPO ATTESO IN TUTTI I SETTORI DELL'AMMINISTRAZIONE;

- LE PROCEDURE PER LA CREAZIONE DI UN PROPLEO "AD-HOC" NELL'ISTITUZIONE DELLA BIBLIOTECA PER LA RAPIDA RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE ATTUALE COLLOCATO IN CATEGORIA B;

- LA RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE AEC CON LE STESSO PROCEDURE PREVISTE NEL PRESENTE ACCORDO PER GLI OSAI.

- IL PERCORSO DI STABILIZZAZIONE DEGLI ATTUALI 500 DIPENDENTI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DELLA POLIZIA MUNICIPALE, SOLLECITANDO NEL CONTEMPO LE PROCEDURE GIA' AVVIATE DAL COMUNE DI ROTA PRESSO IL GOVERNO PER OTTENERE L'AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE DI DETTO PERSONALE A SEGUITO DEI POTERI SPECIALI ED EVENTUALMENTE IN CASO DI ESITO NEGATIVO LA RICERCA DI ADEGUATE SOLUZIONI TECNICO/GIURIDICHE PER LA DEFINITIVA STABILIZZAZIONE.

[Handwritten signatures and initials]